|  |  |
| --- | --- |
| Nr wniosku\* |  |
| Data złożenia\* |  |
| Godzina złożenia\* |  |

\* Wypełnia szkoła

**ZGŁOSZENIE DZIECKA DO KLASY PIERWSZEJ - ROK SZKOLNY 2024/2025**

**Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Marianowie, ul. Jeziorna 15, 73-121 Marianowo**

1. Do klasy I Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Marianowie, której ustalono obwód, przyjmuje się na podstawie zgłoszenia rodziców dzieci zamieszkałych w tym obwodzie.

2. Kandydaci zamieszkali poza obwodem Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła Ii w Marianowie mogą być przyjęcie do klasy I po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego, jeżeli dana szkoła podstawowa dysponuje wolnymi miejscami.

3. Proces rekrutacji został określony na podstawie Zarządzenie nr 04/01/2024 Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Marianowie

**Jeżeli wnioskodawca skorzystał z prawa składania wniosku o przyjęcie kandydata do więcej niż jednej publicznej jednostki, zobowiązany jest wskazać kolejności wybranych publicznych szkół w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych[[1]](#footnote-1)**

KOLEJNOŚĆ WYBRANYCH PUBLICZNYCH SZKÓŁ PODSTAWOWYCH, W PORZĄDKU OD NAJBARDZIEJ DO NAJMNIEJ PREFEROWANYCH:

1. ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….
2. ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

**PROSZĘ WYPEŁNIĆ DRUKOWANYMI LITERAMI. WYPEŁNIONY WNIOSEK NALEŻY DOSTARCZYĆ DO SEKRETARIATU SZKOŁY**

|  |
| --- |
| **DANE OSOBOWE DZIECKA** |
| Imiona | 1 | 2 |
| Nazwisko |  | Data urodzenia |  |
| Miejsce urodzenia |  |
| PESEL[[2]](#footnote-2) |  |
| **ADRES ZAMIESZKANIA DZIECKA** |
| Województwo |  | Powiat |  |
| Miejscowość |  | Kod pocztowy |  |
| Ulica |  |
| Nr domu/nr mieszkania |  | Gmina |  |
| **DODATKOWE INFORMACJE O DZIECKU** |
| Dziecko posiada opinię lub orzeczenie poradni pedagogiczno-psychologicznej | TAK\* | NIE\* |
| Dziecko będzie zgłoszone do świetlicy szkolnej | TAK\* | NIE\* |
| Dodatkowe informacje o dziecku (choroby, wady rozwojowe, potrzeba przyjmowania leków podczas przebywania w szkole, itp.) |  |

|  |
| --- |
| **DANE OSOBOWE MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ** |
| Imiona | 1 | 2 |
| Nazwisko |  |
| **ADRES ZAMIESZKANIA MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ - JEŚLI INNY NIŻ ADRES ZAMIESZKANIA DZIECKA** |
| Województwo |  | Powiat |  |
| Miejscowość |  | Kod pocztowy |  |
| Ulica |  |
| Nr domu/nr mieszkania |  | Gmina |  |
| **DANE KONTAKTOWE MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ** |
| Telefon kontaktowy(jeżeli posiada) |  |
| Adres e-mail(jeżeli posiada) |  |
| **DANE OSOBOWE OJCA/OPIEKUNA PAWNEGO** |
| Imion | 1 | 2 |
| Nazwisko |  |
| **ADRES ZAMIESZKANIA OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO - JEŚLI INNY NIŻ ADRES ZAMIESZKANIA DZIECKA** |
| Województwo |  | Powiat |  |
| Miejscowość |  | Kod pocztowy |  |
| Ulica |  |
| Nr domu/nr mieszkania |  | Gmina |  |
| **DANE KONTAKTOWE OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO** |
| Telefon kontaktowy(jeżeli posiada) |  |
| Adres e-mail(jeżeli posiada) |  |

**KRYTERIA PRZYJĘĆ**

**Należy wpisać: / TAK/ /NIE/ /ODMAWIAM ODPOWIEDZI/**

Wpisanie ODMAWIAM ODPOWIEDZI spowoduje nie brania pod uwagę kryterium którego ta odpowiedź dotyczy przy kwalifikacji dziecka do klasy I. Niektóre kryteria wymagają udokumentowania w przypadku odpowiedzi TAK dla takiego kryterium, należy razem z wnioskiem złożyć odpowiedni dokument

|  |
| --- |
| **KRYTERIA USTAWOWE** |
| **1** | Wielodzietność rodziny kandydata (3 i więcej dzieci)[[3]](#footnote-3) |  |
| **2** | Niepełnosprawność kandydata[[4]](#footnote-4) |  |
| **3** | Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata[[5]](#footnote-5) |  |
| **4** | Niepełnosprawność obojga rodziców[[6]](#footnote-6) |  |
| **5** | Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata[[7]](#footnote-7) |  |
| **6** | Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie[[8]](#footnote-8) |  |
| **7** | Objęcie kandydata pieczą zastępczą[[9]](#footnote-9) |  |

**OŚWIADCZENIE:**

"Jestem świadoma(y) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.". Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

…………………………………………………… ……….…………………….……………………………………………………………

 Miejsce, data

 ………….……………………………………………………….………………………

 Czytelny podpis wnioskodawców —rodziców/opiekunów prawnych dziecka

OŚWIADCZENIE RODZICÓW / OPIEKUNÓW PRAWNYCH

Działając jako rodzic/opiekun prawny dziecka………………………………………………………………………………………………oświadczam, że:

(Imię i nazwisko dziecka)

zgodnie z art. 150 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe do wniosku dołączam dokumenty potwierdzające spełnienie kryteriów określonych jako kryteria oświatowe oraz opinię lub orzeczenie poradni pedagogiczno-psychologicznej (jeśli taka występuję)

........................................................ …………………..……………… …………………............................. (podpis matki lub opiekuna prawnego) Miejsce, data (podpis ojca lub opiekuna prawnego)

**Obowiązek informacyjny dotyczący przetwarzania danych osobowych rodziców/opiekunów prawnych oraz dzieci przez Szkołę Podstawową im. Jana Pawła II w Marianowie**

Zgodnie z art. 13 ust. 1-2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej „RODO”) informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Marianowie, ul. Jeziorna 15, z którym można się kontaktować telefonicznie pod numerem telefonu tel. 91 561 38 17 lub pisząc na adres poczty elektronicznej: sekretariat@spmarianowo.szkolnastrona.pl
2. Wyznaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować w sprawach ochrony danych osobowych pod adresem e-mail iod@data.pl; pod numerem telefonu 503677713; lub pisemnie na adres naszej siedziby.
3. Dane osobowe ucznia i jego rodziców/opiekunów prawnych zostały przekazane podczas wypełniania wniosku o przyjęcie ucznia do szkoły wraz załącznikami. Co do zasady podanie danych jest wymogiem ustawowym i warunkiem koniecznym do realizacji zadań i obowiązków wynikających z przepisów prawa. Zaś podanie przez rodzica/opiekuna prawnego ucznia innych, uznanych przez niego za istotne danych o stanie zdrowia, stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym dziecka jest dobrowolne, jednakże także niezbędne do realizacji zadań i obowiązków wynikających z przepisów prawa.
4. Zakres danych przetwarzanych:

- dane identyfikacyjne ucznia, takie jak imię nazwisko, nr PESEL, data urodzenia, adres zamieszkania i zameldowania, itp.,

- informacje na temat potrzeb edukacyjnych dziecka (np. opinie, orzeczenia poradni psychologiczno- pedagogicznych),

- dane identyfikacyjne rodziców, opiekunów ucznia, takie jak imiona i nazwiska, adres zamieszkania, nr telefonów, adres poczty elektronicznej,

 - informacje niezbędne do zapewnienia dziecku właściwej opieki, w czasie zajęć organizowanych przez Szkołę,

 - informacje nt. sytuacji wychowawczej ucznia,

 - informacje dotyczące frekwencji ucznia na zajęciach szkolnych, informacje o wynikach edukacyjnych dziecka i jego zachowaniu, informacje nt. jego rozwoju,

- informacje o wynikach ucznia w konkursach, zawodach międzyszkolnych i innych wydarzeniach,

- wizerunek zarejestrowany poprzez monitoring wizyjnego w budynku oraz terenie przyległym do Szkoły w związku z koniecznością zapewnienia bezpieczeństwa uczniów i pracowników oraz ochrony mienia szkoły,

- wizerunek ucznia utrwalony przy okazji prowadzania dokumentacji fotograficznej i wideo szkolnych uroczystości, zawodów, innych wydarzeń – (przetwarzanie oparte na zgodzie wyrażonej przez rodziców/opiekunów prawnych ucznia).

 - realizacji innych zadań statutowych.

1. Dane osobowe wskazane pkt. 4 będą przetwarzane przez szkołę/placówkę w celu realizacji zadań wychowawczych, dydaktycznych i opiekuńczych oraz innych zadań i obowiązków wynikających z przepisów prawa.
2. Podstawą przetwarzania przez administratora danych osobowych ucznia oraz jego rodziców/opiekunów prawnych jest:

 - art. 6 ust. 1 lit. a RODO (zgoda wyrażona przez rodzica/opiekuna prawnego lub pełnoletniego ucznia) w zw. z art. 81 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1062);

- art. 6 ust. 1 lit. c RODO (obowiązek prawny ciążący na administratorze),

- art. 6 ust. 1 lit. e RODO (wykonanie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi),

- art. 9 ust. 2 lit. g RODO (ważny interes publiczny),

- art. 13b ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2020 r. poz. 1327 z poźn. zm.)

 - art. 30a ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2021 r. poz. 1082 z poźn. zm) oraz aktami wykonawczymi do ww. ustaw.

1. Odbiorcami danych osobowych będą podmioty do tego uprawnione na podstawie przepisów prawa bądź w związku z koniecznością wypełnienia ciążącego na nich obowiązku prawnego. Administrator może również udostępniać dane osobowe podmiotom realizującym cele administratora na podstawie jego polecenia oraz zawartych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych, np. dostawcom usług teleinformatycznych (hosting, dostarczanie lub utrzymanie systemów informatycznych), dostawcom usług księgowych, prawnych i doradczych.
2. Dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora przez okres niezbędny do realizacji celów wynikających z pkt 6 w edukacji oraz z obowiązków wynikających z Ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach dla celów archiwizacji. Dane przetwarzane na podstawie zgody będą przechowywane do momentu wycofania zgody.
3. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące prawa wynikające z przepisów prawa:
4. prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych,
5. prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych,
6. prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym),
7. prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
8. prawo do przenoszenia danych,
9. prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych,
10. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
11. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych. - Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
12. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane oraz nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.

Marianowo, ……………………………………………

*(miejscowość, data)*

**Zgoda na wykorzystanie wizerunku dziecka**

Ja niżej podpisany/a\*…………………………………………………………………………………………………………………………………………….…..…………..............,

 imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego**\***

oświadczam, że jestem rodzicem/opiekunem prawnym**\*** dziecka i wyrażam dobrowolną zgodę
na nieodpłatne wykorzystywanie i rozpowszechnianie przez Administratora Danych Osobowych – Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Marianowie ul. Jeziorna 15, 73-121 Marianowo

*wizerunku i informacji o osiągnięciach mojego niepełnoletniego syna/niepełnoletniej córki****\****

............................………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………….………………............

*(imię i nazwisko dziecka)*

utrwalonego w postaci zdjęć i filmów, z wydarzeń zorganizowanych w ramach świadczonych usług
w zakresie edukacji, w celu realizacji zadań szkoły oraz prowadzenia konkursów
i innych akcji związanych z działalnością szkoły (np. wycieczek szkolnych, uroczystości związanych
z wydarzeniami organizowanymi w szkole)

Niniejsza zgoda:

* jest nieodpłatna, nie jest ograniczona ilościowo, czasowo ani terytorialnie;
* obejmuje wszelkie formy publikacji, za pośrednictwem dowolnego medium;
* dotyczy umieszczania wizerunku na stronie internetowej szkoły oraz na tablicach szkoły,
w gazetach, Internecie;
* dotyczy wykorzystywania wizerunku w materiałach lub w związku z wydarzeniami mającymi na celu promocję Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Marianowie.

Wizerunek, o którym tu mowa może być użyty do różnego rodzaju form elektronicznego przetwarzania obrazu, kadrowania i kompozycji, bez obowiązku akceptacji produktu końcowego, lecz nie w formach obraźliwych lub ogólnie uznanych za nieetyczne. Jest on przetwarzany do czasu cofnięcia zgody.

Jestem świadomy/-a, że przysługuje mi prawo dostępu do treści danych mojego dziecka, ich poprawiania oraz możliwości żądania uzupełnienie, sprostowania, usunięcia oraz prawo wniesienia skargi na nieprawidłowe przetwarzanie danych osobowych do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie poprzez złożenie na piśmie wniosku w przedmiocie odwołania zgody.

Oświadczam, że niniejsze oświadczenie składam w imieniu mojego niepełnoletniego syna/niepełnoletniej córki\*.

 *...........*………………………………………………..…………………

*(data i czytelny podpis rodzica)*

*Dane kontaktowe Inspektora danych osobowych: iod@data.pl*

**\****Niepotrzebne skreślić*

Marianowo,…………………

 (miejscowość, data)

….....................................................................................................................

 (imiona i nazwiska rodziców/opiekunów prawnych dziecka)

 **Dyrektor Szkoły Podstawowej**

**im. Jana Pawła II w Marianowie**

**Oświadczenie**

**rodziców/opiekunów prawnych\* dziecka**

Na podstawie § 1 ust. 1-2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 kwietnia 1992 r.
w sprawie warunków i sposobu organizowania nauki religii w publicznych przedszkolach i szkołach (Dz. U. Nr 36, poz. 155, z późn. zm.) wyrażamy życzenie uczestniczenia mojego syna/córki \*

…...........................................................................................................................................................................................................................

(imię i nazwisko dziecka)

w lekcjach …............................................................................................................................................................................................... \*\*

 Z poważaniem

 …........................................................................................................................

 (czytelny podpis/podpisy rodziców/opiekunów prawnych dziecka)

Składane oświadczenie nie musi być ponawiane w kolejnym roku szkolnym, może jednak zostać zmienione.

\* Niepotrzebne skreślić.

\*\* Należy wpisać nazwę przedmiotu (religia, etyka). Można wyrazić życzenie pobierania lekcji z obu tych przedmiotów jednocześnie. W przypadku wpisania religii proszę wskazać, o które wyznanie chodzi. W przedszkolach można wybrać tylko religię.

**OŚWIADCZENIA - INFORMACJE O SPEŁNIANIU KRYTERIÓW OKREŚLONYCH
W USTAWIE PRAWO OŚWIATOWE**

**(należy wypełnić, jeżeli dotyczy)**

1. **Kryterium wielodzietności (troje dzieci w rodzinie i więcej)**

Oświadczam[[10]](#endnote-1), że:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

(imię i nazwisko dziecka)

**wychowuje** się w rodzinie wielodzietnej, w której wychowuje się (troje, czworo, pięcioro, ………………………) dzieci[[11]](#footnote-10)

Marianowo, dn. ……….……………………

 ………….……………………………………………………….………………………

 Czytelny podpis wnioskodawców —rodziców/opiekunów prawnych dziecka

1. **Oświadczenie o samotnym wychowaniu dziecka**

Oświadczam, że samotnie wychowuję dziecko ………………………………………………………………………………………… oraz że nie wychowuję żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem.

Marianowo, dn. ……….……………………

 ………….……………………………………………………….………………………

 Czytelny podpis wnioskodawców —rodziców/opiekunów prawnych dziecka

1. Zgodnie z art. 150 ust. 1 pkt 5 u.p.o., wskazanie kolejności wybranych publicznych szkół w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych; [↑](#footnote-ref-1)
2. w przypadku braku numeru PESEL – serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość;

\*należy zaznaczyć właściwą odpowiedź [↑](#footnote-ref-2)
3. **Oświadczenie** o wielodzietności rodziny kandydata [↑](#footnote-ref-3)
4. **Orzeczenie** o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze wzglądu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności [↑](#footnote-ref-4)
5. **Orzeczenie** o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U.2021.573 t.j. z dnia 2021.03.29) [↑](#footnote-ref-5)
6. **Orzeczenia** o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenia równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U.2021.573 t.j. z dnia 2021.03.29) [↑](#footnote-ref-6)
7. **Orzeczenie** o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U.2021.573 t.j. z dnia 2021.03.29) [↑](#footnote-ref-7)
8. Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekającego rozwód lub separację lub akt zgonu **oraz oświadczenie** o samotnym wychowaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem [↑](#footnote-ref-8)
9. Dokument potwierdzający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U.2022.447 t.j. z dnia 2022.02.23) [↑](#footnote-ref-9)
10. "Jestem świadoma(y) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.". Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. [↑](#endnote-ref-1)
11. Proszę podkreślić właściwą odpowiedź. W przypadku większej liczby dzieci niż pięcioro proszę wpisać odpowiednią liczbę [↑](#footnote-ref-10)